



**PEMERINTAH KABUPATEN GOWA
KECAMATAN BAJENG**

Jl. MESJID RAYA NO.29 LIMBUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang bersih, efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LISAN SHIDQI, S.Stp,M.M

Jabatan : Sekretaris Camat Bajeng

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : SITTI HAERANI, S.SOS

Jabatan : Camat Bajeng

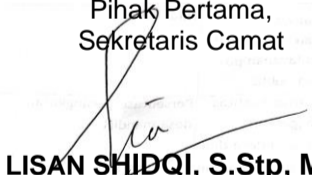
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian kinerja ini. Setiap keberhasilan ataupun kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan melakukan supervisi dan pendampingan yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja, juga akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi kepada pihak pertama dalam mencapai target kinerja sesuai dengan perjanjian kinerja ini.

Bajeng, 15 Februari 2024

Pihak Kedua,
CAMAT BAJENG

SITTI HAERANI, S.Sos
NIP. 19711010 199312 2003
Pangkat : Pembina / IV.a

Pihak Pertama,
Sekretaris Camat

LISAN SHIDQI, S.Stp, M.M
NIP. 199205092014061001

LAMPIRAN 1 PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT KECAMATAN SOMBA OPU KABUPATEN GOWA
TABEL KINERJA
TAHUN 2024

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Sasaran Program			
	Terlaksananya program dan kegiatan sesuai dokumen perencanaan	Persentase program dan kegiatan yang dilaksanakan sesuai perencanaan	100%
	Meningkatnya evaluasi internal kinerja pegawai	Jumlah kinerja pegawai yang sesuai target	29 kinerja program dan kegiatan
	Meningkatnya kualitas laporan kinerja	Jumlah laporan kinerja sesuai yang terukur	1 laporan
	Meningkatnya transparansi kinerja pegawai	Jumlah laporan kinerja yang dipublikasi	1 laporan
	Meningkatnya pegawai dengan kinerja baik	Persentase pegawai dengan kinerja baik	100%
Sasaran Kegiatan			
	Tersedianya dokumen perencanaan sesuai ketentuan	Jumlah dokumen perencanaan sesuai ketentuan	3 dokumen
	Terlaksananya monitoring program dan kegiatan	Jumlah kegiatan monitoring pelaksanaan program dan kegiatan	2 kegiatan
	Terlaksananya monitoring capaian kinerja pegawai dan organisasi setiap triwulan	Jumlah kegiatan monitoring capaian kinerja pegawai dan organisasi	4 kegiatan
	Meningkatnya tindak lanjut hasil monitoring	Persentase kinerja pegawai yang ditindaklanjuti	100%
	Terverifikasinya laporan kinerja pegawai oleh bagian organisasi	Jumlah dokumen yang diverifikasi	4 laporan
	Tersedianya laporan kinerja pegawai sesuai ketentuan	Jumlah laporan kinerja sesuai ketentuan	1 laporan
	Tersedianya media informasi publikasi laporan kinerja	Jumlah media publikasi yang tersedia	1 media
	Terlaksananya pemberian penghargaan kepada pegawai	Jumlah pegawai yang menerima penghargaan	2 orang

KEGIATAN

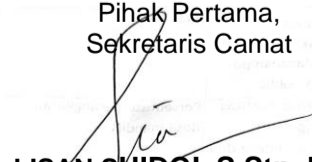
ANGGARAN

Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.2.904.743.719
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 10.950.000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 97.942.500
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 326.434.647
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 88.200.000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 216.157.000

Bajeng, 15 Februari 2024

Pihak Kedua,

SITTI HAERANI, S.Sos
 NIP. 19711010 199312 2003
 Pangkat : Pembina / IV.a

Pihak Pertama,
 Sekretaris Camat

LISAN SHIDQI, S.Stp, M.M
 NIP. 199205092014061001

